

# Online Library El Director De Proyectos Practico Una Receta Para Ejecutar Proyectos Exitosos And Pmos Project Management For Small Projects Pmos Spanish Edition Pdf Free Copy

El Director de Proyectos a Examen **Director de Proyectos El director de proyectos a examen**  
Administración de Proyectos *Los hábitos de un director de proyectos eficaz* **El Director de proyectos, a examen** *Dirección de proyectos exitosos* **Los hábitos de un director de proyectos** *Director de Proyectos*  
*Project management* **El director de proyectos, a examen** *David y Goliath. Las tribulaciones de un director de proyecto.* Director de Proyectos (Color) **Administración de Proyectos - Sexta Edición**  
**Consideraciones éticas del director de proyectos sociales** *Los hábitos de un director de proyectos eficaz* Gestión de proyectos con mapas mentales. Volumen I **Gerencia de proyectos inmobiliarios**  
Gestión de proyectos en una semana **Planificación y control de proyectos con MS Project 2016. Caso práctico** *Geplanus, El Director Del Proyectos (historietas)* Manual para una eficiente dirección de proyectos y obras Dirección y gestión de Proyectos de Tecnologías de la Información en la Empresa  
**Cambio total en la empresa Gestionando éticamente proyectos** Desarrollo Del Modelo de Competencias Del Director de Proyectos de Acuerdo Al Modelo ICB 3.0 de IPMA **PROJECT MANAGER**  
Director de proyectos **El puzzle del director del proyecto** *El Arte de Dirigir Proyectos. 2a Edición* **La Nueva dirección de proyectos** Gerencia de proyectos inmobiliarios El perfil del gerente de proyectos de construcción **Gestión de proyectos** Gestión de proyectos con mapas mentales. Volumen II **El Juego de Tronos de Los Proyectos** *Patrocinio de Proyectos (Project Sponsorship - Second Edition)* **Certificado PM<sup>2</sup> Foundation por PM<sup>2</sup> GROUP Courseware** **El Genio Director de Proyectos** Gestión integrada de proyectos

Recognizing the exaggeration ways to acquire this book **El Director De Proyectos Practico Una Receta Para Ejecutar Proyectos Exitosos And Pmos Project Management For Small Projects Pmos Spanish Edition** is additionally useful. You have remained in right site to begin getting this info. acquire the El Director De Proyectos Practico Una Receta Para Ejecutar Proyectos Exitosos And Pmos Project Management For Small Projects Pmos Spanish Edition associate that we meet the expense of here and check out the link.

You could purchase guide El Director De Proyectos Practico Una Receta Para Ejecutar Proyectos Exitosos And Pmos Project Management For Small Projects Pmos Spanish Edition or get it as soon as feasible. You could speedily download this El Director De Proyectos Practico Una Receta Para Ejecutar Proyectos Exitosos And Pmos Project Management For Small Projects Pmos Spanish Edition after getting deal. So, behind you require the book swiftly, you can straight acquire it. Its appropriately certainly easy and suitably fats, isnt it? You have to favor to in this expose

Getting the books **El Director De Proyectos Practico Una Receta Para Ejecutar Proyectos Exitosos And Pmos Project Management For Small Projects Pmos Spanish Edition** now is not type of challenging means. You could not unaided going when books collection or library or borrowing from your contacts to way in them. This is an no question simple means to specifically acquire lead by on-line. This online declaration El Director De Proyectos Practico Una Receta Para Ejecutar Proyectos Exitosos And Pmos Project Management For Small Projects Pmos Spanish Edition can be one of the options to accompany you in imitation of having other time.

It will not waste your time. take me, the e-book will categorically expose you further situation to read. Just invest little epoch to approach this on-line broadcast **El Director De Proyectos Practico Una Receta**

**Para Ejecutar Proyectos Exitosos And Pmos Project Management For Small Projects Pmos Spanish Edition** as without difficulty as review them wherever you are now.

Thank you for downloading **El Director De Proyectos Practico Una Receta Para Ejecutar Proyectos Exitosos And Pmos Project Management For Small Projects Pmos Spanish Edition**. Maybe you have knowledge that, people have search hundreds times for their favorite books like this El Director De Proyectos Practico Una Receta Para Ejecutar Proyectos Exitosos And Pmos Project Management For Small Projects Pmos Spanish Edition, but end up in malicious downloads. Rather than enjoying a good book with a cup of coffee in the afternoon, instead they cope with some infectious virus inside their laptop.

El Director De Proyectos Practico Una Receta Para Ejecutar Proyectos Exitosos And Pmos Project Management For Small Projects Pmos Spanish Edition is available in our digital library an online access to it is set as public so you can get it instantly. Our books collection spans in multiple locations, allowing you to get the most less latency time to download any of our books like this one. Kindly say, the El Director De Proyectos Practico Una Receta Para Ejecutar Proyectos Exitosos And Pmos Project Management For Small Projects Pmos Spanish Edition is universally compatible with any devices to read

This is likewise one of the factors by obtaining the soft documents of this **El Director De Proyectos Practico Una Receta Para Ejecutar Proyectos Exitosos And Pmos Project Management For Small Projects Pmos Spanish Edition** by online. You might not require more time to spend to go to the book initiation as with ease as search for them. In some cases, you likewise realize not discover the publication El Director De Proyectos Practico Una Receta Para Ejecutar Proyectos Exitosos And Pmos Project Management For Small Projects Pmos Spanish Edition that you are looking for. It will utterly squander the time.

However below, like you visit this web page, it will be correspondingly completely easy to get as with ease as download guide El Director De Proyectos Practico Una Receta Para Ejecutar Proyectos Exitosos And Pmos Project Management For Small Projects Pmos Spanish Edition

It will not believe many era as we tell before. You can reach it though exploit something else at home and even in your workplace. thus easy! So, are you question? Just exercise just what we allow below as capably as review **El Director De Proyectos Practico Una Receta Para Ejecutar Proyectos Exitosos And Pmos Project Management For Small Projects Pmos Spanish Edition** what you with to read!

La presente obra constituye una propuesta global del tratamiento de la gestión de proyectos, poniendo al día, mejorando y ampliando la segunda edición que se editó en 2006. Sigue las pautas básicas de los principios del Project Management Institute (PMI), matizados con la experiencia directa del autor tras más de cuarenta años de ejercicio profesional y docente. La edición actual añade una nueva consideración al modelo SM para la gestión integrada de proyectos que en su día sirvió como base para su tesis doctoral. El modelo arranca con una propuesta de una misión del proyecto (MP), la realización de un conjunto de

funcione núcleo e instrumento que se enmarcan dentro de un contexto de un capital social (CS) y un hilo conductor (HC) de la operación en el que se consideran las similitudes en el tratamiento de la gestión de una empresa mercantil con el de la gestión de un proyecto. Y a lo largo de diecinueve capítulos se desgranar todas las funciones a desarrollar, aderezados con la exposición impagable de más de doscientos casos, lo que convierte su exposición conceptual en una propuesta realista y de lectura atractiva. El último de los capítulos aborda un asunto de relevante actualidad sobre la gestión ética de los proyectos y marca las pautas que se deben seguir para actuar éticamente en todo el ciclo de vida de un proyecto de carácter único (CVPU). El resultado es a día de hoy una obra imprescindible por su amplitud y contenido para formarse y para profundizar en la gestión integrada de proyectos/project management. Este libro contiene una colección de las mejores historias de GEPLANUS, el director de proyectos. Situaciones vividas, a diario, en proyectos y en la vida cotidiana. Nuestro héroe se esfuerza por mantener viva su pasión, enseñar y entretener. Bienvenidos a HUMOR ... En 1984, PMI® (Project Management Institute) creó la titulación PMP® (Project Management Professional), Profesional de la Dirección de Proyectos. Las empresas que quieren asegurar el éxito en los proyectos críticos, asignan PMPs para que los dirijan. Igual que hay fontaneros buenos y malos, ingenieros buenos y malos, también puede haber profesionales de la dirección de proyectos buenos y malos. Aún así, esta titulación está siendo cada día más reconocida y valorada como estrategia para aumentar las posibilidades de éxito de cualquier proyecto. En los proyectos de hoy en día, las causas del fracaso rara vez hay que buscarlas en las razones de tipo técnico. El conocimiento técnico no es suficiente para dirigir proyectos, porque un buen Director de Proyectos no hace el trabajo, coordina a los miembros del equipo para que lo hagan ellos: se parece a un director de orquesta. Este libro puede usarse como material de referencia en los cursos de preparación para el examen PMP. También podrá usarse de manera autodidacta. En el CD profesores y alumnos encontrarán los mismos ejercicios para realizarlos por ordenador, así como 3 juegos de preguntas variadas para evaluar el nivel de preparación global. El éxito o el fallo de cualquier proyecto a menudo articula en qué grado el patrocinador del proyecto—la persona que financia el proyecto y asegura de que se alcancen los beneficios deseados—se relaciona con el proyecto, con el director de proyecto, y con otros interesados. Sin embargo, los ejecutivos que son asignados como patrocinadores de proyecto a menudo tienen poca o muy poca experiencia para entender sus roles y responsabilidades durante el ciclo de vida del proyecto. Los problemas en comunicación y ejecución serán inevitables hasta que los altos directivos y los directores de proyecto entiendan las mecánicas de su relación. La segunda edición de Patrocinio de Proyectos—que incluye un Apéndice con nuevos casos de estudio, más herramientas de evaluación, y plantillas—muestra cómo los patrocinadores de proyecto y los directores de proyecto pueden desarrollar las habilidades que necesitan para gestionar los proyectos con éxito. Randall L. Englund y Alfonso Bucero—expertos en el campo de la dirección de proyectos—han escrito la guía definitiva para educar a todos los interesados en la naturaleza del patrocinio de proyectos. Describen en detalle las responsabilidades del patrocinador de proyecto, desde las comunicaciones y contacto, la selección y entrenamiento, la resolución de problemas, la tutoría y la retroalimentación, a la revisión de la ejecución del proyecto. El patrocinador de proyecto y el director de proyecto aprenden cómo negociar de forma efectiva uno con otro y con el equipo de proyecto para alcanzar sus compromisos. Este libro es un recurso clave para expandir las mejores prácticas en patrocinio de proyectos en todas las organizaciones. Patrocinio de Proyectos ayuda a los patrocinadores de proyecto a establecer pautas para el futuro, comunicar mediante la visión, crear equipos alineados de alto rendimiento, y a centrarse en la planificación—todo lo que guiará a una organización hacia el éxito. Este libro ilumina la escalera para alcanzar la excelencia en patrocinio de proyectos. Los proyectos son el corazón de la evolución y el crecimiento de una organización. Este libro ofrece las claves para generar proyectos con alta probabilidad de éxito. De forma amena, siguiendo de manera ordenada los pasos necesarios en el desarrollo de un proyecto, y alertando sobre los errores y desvíos más comunes. No se trata de "magia", sino de implementar una probada metodología, propuesta en esta obra, de selección, desarrollo, puesta en marcha y control que permita llegar, con el mínimo de tropiezos, a los resultados buscados. Dirección de proyectos exitosos realiza un análisis de las mejores prácticas en la planificación y la ejecución de proyectos, e incluye conceptos del Project Management Institute que permiten al lector una verdadera puesta al día en la materia. El autor pone el acento, fundamentalmente, en la figura del Gerente

de Proyecto y en el desarrollo de sus habilidades, que resultan fundamentales para una conducción eficaz de este tipo de procesos. Tanto para profesionales expertos como quienes quieren acercarse a la Dirección de Proyectos. Las cuestiones éticas se han tratado habitualmente desde la visión empresarial, en la gobernanza de los países o desde la propia sociedad, pero hasta la fecha no han abundado los análisis realizados desde la óptica de la gestión de proyectos. El libro de Marcos Serer, elaborado a partir de su dilatada experiencia en los ámbitos de la gestión de proyectos, la dirección empresarial y la docencia, estudia con detalle la gestión de proyectos, que es la base a partir de la cual se edifican todas las organizaciones, que de una u otra forma se gestionan por proyectos. En ese sentido, observamos que la actuación no ética comienza precisamente en el mundo de los proyectos, incluso en los procesos más simples, y a partir de aquí contamina toda la organización. Por tanto, es desde aquí que conviene empezar a reflexionar: si conseguimos trabajar éticamente en la gestión de los proyectos, estaremos marcando el camino y resolviendo satisfactoriamente la ética en las organizaciones, y ello además contribuirá a lograr la eficiencia en su gestión, sin producir daños colaterales, sino todo lo contrario: beneficios para todas las partes. El libro nos da las pautas para ello, por lo que resulta un texto imprescindible para dotarse de los fundamentos del comportamiento ético en las operaciones. A la definición de los conceptos, se añade el detalle de los procesos y sus implicaciones en la gestión ética. El texto se complementa con numerosos ejemplos de casos reales e informaciones al respecto, que son fruto de una experiencia de más de 40 años en el ejercicio profesional y en la docencia universitaria. Nota: páginas impresas a colores! Incluye cambios en la certificación del 11 de enero 2016. No tiene sentido leer varios libros para preparar tu certificación internacional de PMP(R) cuando ya tienes en tus manos el primer libro en español que cubre todos los temas, lo que te hará ahorrar muchísimas horas de estudio. Con este libro, que incluye 12 plantillas, 20 videos, 50 ejercicios y 485 preguntas, te darás cuenta cuánto sabes y cuánto te falta estudiar para tener éxito el día del examen. Si quisieras practicar con más preguntas de simulación puedes adquirir simuladores en [www.pablolledo.com](http://www.pablolledo.com). Las ventajas de estudiar de este libro son: \* Tendrás una guía para rendir el examen PMP(R) \* Aprenderás qué es lo que no sabes \* Obtendrás información y tips del examen \* Quedarás a poca distancia de APROBAR el examen PMP(R) \* Serás un mejor Director de Proyectos Los Mapas Mentales como aplicación práctica del pensamiento sistémico se presentan como una herramienta indispensable para el Gestor de proyectos. Siguiendo las directrices del project management, los mapas mentales pueden aumentar la eficacia y el rendimiento personal. Sugerimos que debe realizarse un cambio inspirado en los fundamentos teóricos del pensamiento sistémico y en la fuerza explicativa que transmite el pensamiento irradiante. Asimismo, dicho cambio debería apoyarse en la experiencia gestora de la dirección de proyectos (project management) y en la capacidad operativa y motivadora de los mapas mentales para involucrar al conjunto de los actores del cambio. Para la organización de datos e información se han utilizado, tradicionalmente, tanto en teoría de la decisión, como en la fase de análisis, proyectos conocidos como árboles de decisión. En la década de los 90 aparece una metodología de trabajo con la información generada por los mapas mentales de la mano de Tony Buzan (1996). Se trata de una técnica que permite la organización y la representación de la información de forma fácil, espontánea, creativa, en el sentido que la misma sea asimilada y recordada por el cerebro. Consiste en una metodología para generar y comparar ideas e información. Los mapas mentales pueden aumentar la creatividad y la energía, atrayendo e involucrando a aquellas personas que piensan de manera visual. Stephen Covey publicó en 1989 su libro Los 7 hábitos de la gente altamente efectiva, que fue elegido el libro empresarial más influyente del siglo XX. Muchos ven en el paradigma de efectividad de los 7 hábitos las claves para gestionar mejor el día a día y para lograr la eficacia personal sostenible a largo plazo. Si alguien necesita la efectividad más que nadie, ese es el Director de Proyectos, El éxito en los proyectos se consigue con buenos hábitos. Cómo personas altamente efectivas, los Directores de Proyectos deberían seguir el paradigma de los 7 hábitos de Covey. Esto es necesario, pero no suficiente. ¿Quizá haga falta un "ética de carácter" para el Director de Proyectos? Este libro desarrolla un modelo estructurado sobre las competencias personales que ha de exhibir un Director de Proyectos Eficaz: Le permitirá aprender, enseñar y practicar los 7 hábitos de Covey en lenguaje de nuestra profesión. Con la gestión de proyectos adquirirá una visión general sobre la administración de los mismos, conociendo las etapas más importantes de un determinado proyecto. Con este libro se aprenderá a implementar la documentación de un proyecto e incluso, adquirir los

conocimientos necesarios sobre el control, los costes y la calidad de la gestión de los proyectos de cualquier organización empresarial. Tema 1. Visión general de la gestión de proyectos. Tema 2. Las etapas del proyecto. Tema 3. Control, costes y calidad en la gestión de proyectos. Tema 4. Presentación del proyecto: gestión de la documentación. Contraportada: Basado en la experiencia adquirida durante su dilatada experiencia profesional, tanto en primera persona como la recibida durante sus contactos profesionales, como Director de Proyecto en Sener, Inseriales, Gestec e Iberinco, y como profesor durante los cursos de Dirección de Proyectos que ha impartido, Ángel Díaz Martín (Doctor Ingeniero Industrial, diplomado por el Instituto Internacional de Dirección de Empresas, más de 40 años de experiencia, más de 50 proyectos dirigidos y más de 60 Cursos de Dirección de Proyectos impartidos) describe las tribulaciones que soporta un Director de Proyecto en el momento que aparece un nuevo Proyecto en la empresa (Goliat) en cuya oferta debe colaborar sin abandonar sus tareas en el Proyecto Alfa que está dirigiendo. Los acontecimientos que se suceden son tan reales como la vida misma: de hecho, alguno de ellos le ha sucedido al propio autor; de otros ha tenido conocimiento a través de la experiencia de otras personas. Lo que si se puede afirmar es que cualquiera de ellos se te puede presentar, amigo lector, en cualquiera de los proyectos que dirijas. El lector puede encontrar los aspectos "teóricos" de la Dirección de Proyectos en el libro del mismo autor El arte de dirigir proyectos. Este libro trata la Genialidad-el Genio mental verdadero. Explica lo que es el Genio, cómo es que los Genios pueden llegar a saber lo que no saben los demás, de dónde vienen sus ideas y cómo desarrollar la Genialidad en uno mismo. Explica cómo y porqué la Genialidad habla su propio idioma, el de la mente no-consciente, que es enteramente no-lineal-la única no-linealidad que el cerebro humano puede captar. El pensamiento lineal se usa para adiestrar a la gente que dirige proyectos porque los proyectos, claro está, se consideran procesos lineales. No existe ninguna representación gráfica de un proyecto que no se explique con líneas. Eso es bueno y absolutamente necesario hasta cierto punto. Todo el mundo tiene que entender lo que es una línea recta. Y bien, ¿quién no lo entiende? Sin embargo, el camino para llegar a producir resultados sobresalientes no es cuestión de entender mejor las líneas rectas. En el mundo de trabajo del director de proyectos, todas las formas de pensar lineales son lo que llama la psicóloga de la motivación social, "destrezas de entrada" (threshold skills). Las destrezas de entrada se definen, se requieren, y son hasta esenciales para tener éxito en el puesto, pero ellas de por sí, no pueden generar ni el éxito ni una ejecución superior a la de los demás. Se les llama destrezas de entrada porque sirven para que puedas entrar por la puerta que te permite ocupar el puesto. Si no las tienes, no obtendrás el puesto de trabajo. Una vez que se entra al puesto, sin embargo, el juego cambia. La linealidad te puede ayudar a obtener el puesto pero de por sí, no hará que el proyecto sea exitoso. La ejecución extraordinaria por parte del director de proyectos requiere diferentes formas de pensar y de actuar. ¿Pensabas que el éxito significaba que hay que trabajar más duro, durante más horas? Eso es una idea común pero equivocada que se basa en valores que la gente no cuestiona, hasta que se encuentran produciendo mediocridades y preguntándose, "yo soy una persona inteligente; ¿por qué me está pasando esto?" Este libro trata el apasionamiento, no el trabajo penoso! Los Genios no hablan los idiomas fragmentados en secuencias, idiomas lineales que usa la mente consciente y que ocupan la mayoría de nuestro tiempo, como los idiomas naturales, compuestos de palabras; la matemática, compuesta de números; o el software de los ordenadores, compuesto de ambos. Es una completa ilusión creer que la mente consciente puede, a solas, desarrollar la Genialidad. No puede, nunca. Es por eso que la mente consciente no puede ser directamente la fuente de soluciones o de innovaciones. Sin embargo, sí hay un gran campo de experiencias posibles en las que la mente consciente y la no-consciente tienen que interactuar juntas para desarrollar ideas, soluciones, innovaciones y en última instancia, el Genio para un individuo. Ese campo, en cuanto a lo que trata un proyecto, un resultado o un objetivo de cualquier tipo, es el ejemplo que usamos al tratar específicamente la dirección de proyectos. Se puede usar en cualquier situación. La Genialidad es nuestro derecho desde el nacimiento. Está enteramente disponible porque representa la diversidad infinita para la que se diseñó el universo, aún en una época histórica de "información," de repetición, de mercantilización y de una normalidad fabricada, con ocultos fragmentos en datos que aparecen en líneas con secuencias de información. En última instancia, este libro trata cómo ser uno quien verdaderamente es. El Genio Walt Whitman nos hizo una llamada cuando declaró, "Si no me encuentras de primera instancia, anímame. Viendo que yo falto en algún lugar, busca

en otro. Me detengo en alguna parte, esperando por ti." Y así, aquí estamos, esperando por ti. Quieres estudiar para la certificación PMP sin morir en el intento? Ya tenemos los hispanoparlantes el primer libro en español que cubre todos los temas para preparar la certificación PMP que te hará ahorrar varias horas de estudio. El libro Director de Proyectos, alineado con la Guía del PMBOK 4ta edición, además de cubrir todos los temas te ricos con un lenguaje amigable, incluye 50 ejercicios y 470 preguntas de simulación, lo que lo hace muy útil para tener éxito el día del examen. Su autor, Pablo Lled, ha escrito cinco libros sobre Dirección de Proyectos, algunos de ellos publicados con la Editorial número uno del mundo en libros de educación (Pearson). El autor afirma que las ventajas de estudiar de este libro son: Tener una guía para rendir el examen PMP Aprender lo que no sabes Obtener información y tips del examen Ahorrar tiempo y dinero Quedar a poca distancia de APROBAR la certificación PMP Ser mejores Directores de Proyectos "Para que invertir cientos de dólares en libros si obtienes el mismo resultado de obtener tu certificación con los productos de Pablo Lled " M? 's información: [www.pablolledo.com](http://www.pablolledo.com) "PMI," "PMP" y "PMBOK" son marcas registradas por el Project Management Institute, Inc Si te gusta Juego de Tronos, si estás empezando en la Dirección de Proyectos, si quieres cambiar la forma de ver la Dirección de Proyectos, si quieres dirigir mejor tus proyectos, si quieres conseguir más éxito en tus proyectos. Si trabajas en un ciclo de vida tradicional, si trabajas en una metodología ágil, si tienes una startup, si vas a comenzar tu startup. Este libro es para ti.No es un libro de Gestión y Dirección de Proyectos al uso, es el comienzo de un viaje para hacerte mejor director de proyectos. Contiene 15 lecciones magistrales sobre la dirección de proyectos que no encontrarás en ningún otro libro. Son las lecciones que nadie agrupa y todas ellas son indispensables para hacerte un mejor líder y un mejor director de proyectos: Marca personal, gestión de riesgos, como no rendirte jamás, como ser el mejor líder, como cambiar tu liderazgo en función de las necesidades, cómo formar el mejor equipo, como prepararte y ser mejor.Además del libro esta web será tu apoyo con material extra para que tu preparación no se detenga nunca:-Guía de episodios de la serie de Juego de Tronos para aprender disfrutando-Todas las plantillas que se mencionan en el libro para descargar.-Todos los artículos recomendados en el libro para que puedas acceder fácilmente y leerlos con comodidad.-Todas las reseñas de las películas y de los libros recomendados para que los utilices cuando quieras-Todos los secretos que nadie te cuenta al alcance de tu mano.Si quieres ser Mejor Director de Proyectos. Este es tu libro! En este curso, no sólo "aprenderá las pautas" de una metodología muy eficaz y ligera, sino que también se expondrá a una filosofía positiva de buena práctica de gestión de proyectos, centrada en la aportación de valor a los ciudadanos, siguiendo principios sostenibles, éticos y deontológicos. El material se articula en torno a tres objetivos: - Ofrecerle una visión general de PM<sup>2</sup> en el contexto de la gestión general de proyectos. - Enseñarle los fundamentos de PM<sup>2</sup> como preparación para el examen de certificación de fundamentos. - Ayudarle a gestionar proyectos de forma concreta, analizando las técnicas generales de gestión de proyectos y situándolas en el contexto de PM<sup>2</sup>. A tal efecto, verá que las distintas páginas de este material didáctico se han desarrollado en consecuencia. El alcance de PM<sup>2</sup> en el panorama europeo ha sido exponencial en los últimos años desde su lanzamiento original al público en 2016. Finalmente se ha respondido a la demanda de un programa de estudios oficial de la Comisión Europea para estructurar una buena certificación cualitativa. El material didáctico que tiene en sus manos es el primero que se adhiere estrictamente a este programa de estudios. Así pues, tiene todas las posibilidades de aprobar el examen, obtener la certificación y ser reconocido mundialmente como Director de Proyectos PM<sup>2</sup>. La Gestión de Proyectos es una actividad íntimamente ligada a la Dirección Empresarial con un componente de Arte y otro de Ciencia. La parte más artística viene dada por la propia característica de los proyectos que, por definición, son únicos, por lo que para su gestión el Director o Jefe de Proyectos ha de recurrir a su experiencia y su buen hacer, es decir, a su arte. Pero a su vez la Gestión de Proyectos es una ciencia que cuenta con más de 100 años a sus espaldas, desde la introducción por Henry Gantt de su popular técnica de representación del cronograma o con la introducción de la producción en cadena por otro Henry (Ford). Desde sus comienzos esta ciencia ha evolucionado hasta lo que es hoy en día, y desde entonces los Directores de Proyecto se han apoyado en diversos tipos de herramientas para la gestión de sus proyectos, siendo una de ellas Microsoft Project, de gran aceptación por el mercado. Microsoft Project es una herramienta concebida para asistir a los Directores de Proyectos en el desarrollo de planes de proyectos (cronogramas), el establecimiento de dependencias entre tareas, la asignación de recursos a las



mismas, la gestión del presupuesto, la gestión de las cargas de trabajo y, con especial énfasis, en el seguimiento del progreso del proyecto, que aplica y se apoya en los procedimientos descritos en el PMBoK (Management Body of Knowledge) del Project Management Institute (PMI) [2]. ESIC ya ha publicado un cuaderno técnico donde se describe la metodología y los procedimientos requeridos para la gestión de proyectos [1]. El objetivo de este cuaderno técnico que tiene en sus manos, que se complementa con el anterior si bien puede ser tratado como una unidad separada, es la aplicación práctica de estos procedimientos de Gestión de Proyectos apoyándonos en un caso práctico, que iremos elaborando poco a poco mediante sucesivas actividades que nos ayudarán a conocer los conceptos básicos del uso de MS Project en su versión 2016 paso por paso. El objeto final no es ser una guía exhaustiva y completa de MS Project; para eso nos apoyaremos en otros manuales existentes en el mercado, sino la elaboración gradual de un caso práctico mediante el cual el alumno no solo conseguirá aprender los pasos y elementos básicos de MS Project, si no los conceptos de Gestión de Proyectos en los que se apoyan. Para ello los autores hemos elaborado un sencillo, pero completo, caso práctico apoyándonos en una de las actividades que realiza la escuela para los antiguos alumnos: la Feria de Empleo de ESIC. Este caso no deja de ser una simplificación de una realidad mucho más compleja, pero servirá al alumno para comprender los fundamentos de la gestión de proyectos mediante MS Project, conceptos que esperamos les sirvan a los alumnos para la realización de sus proyectos de empresa, tanto dentro de la escuela, como al salir de la misma. Este es nuestro empeño. INDICE: Fase de preparación del proyecto.- Fase de Planificación.- Fase de Seguimiento.- Fase de Cierre: Comunicación de resultados.- Consolidación de proyectos y creación del fondo de recursos.- Bibliografía. Stephen Covey publicó en 1989 su libro Los 7 hábitos de la gente altamente efectiva, que fue elegido el libro empresarial más influyente del siglo XX. Muchos ven en el paradigma de efectividad de los 7 hábitos las claves para gestionar mejor el día a día y para lograr la eficacia personal sostenible a largo plazo. Si alguien necesita la efectividad más que nadie, ese es el Director de Proyectos, El éxito en los proyectos se consigue con buenos hábitos. Cómo personas altamente efectivas, los Directores de Proyectos deberían seguir el paradigma de los 7 hábitos de Covey. Esto es necesario, pero no suficiente. ¿Quizá haga falta un "ética de carácter" para el Director de Proyectos? Este libro desarrolla un modelo estructurado sobre las competencias personales que ha de exhibir un Director de Proyectos Eficaz: Le permitirá aprender, enseñar y practicar los 7 hábitos de Covey en lenguaje de nuestra profesión. Esta obra es resultado de la experiencia de Camilo Congote Hernández como coordinador y gerente de proyectos, empresario de la construcción y profesor universitario durante los últimos treinta y cinco años. Congote sabe que el gerente de proyectos es como el director de la orquesta, quien se apoya en su grupo de músicos para lograr una ejecución exitosa. Así, para enseñar los temas centrales del mundo de la construcción, ha reunido aportes de sus colegas, competidores y asesores en muchas de las materias que conforman la cadena de valor y la producción de inmuebles, consolidando en estos dos tomos una mirada enriquecida y profunda sobre la gerencia. Los aportes aquí reunidos llevarán al lector a conocer anécdotas, problemas y soluciones que se han presentado en el desarrollo de proyectos inmobiliarios y de empresas del sector, al tiempo que darán lugar a reflexiones y permitirán fortalecer conceptos clave en la formación de futuros gerentes Esta obra es resultado de la experiencia de Camilo Congote Hernández como coordinador y gerente de proyectos, empresario de la construcción y profesor universitario durante los últimos treinta y cinco años. Congote sabe que el gerente de proyectos es como el director de la orquesta, quien se apoya en su grupo de músicos para lograr una ejecución exitosa. Así, para enseñar los temas centrales del mundo de la construcción, ha reunido aportes de sus colegas, competidores y asesores en muchas de las materias que conforman la cadena de valor y la producción de inmuebles, consolidando en estos dos tomos una mirada enriquecida y profunda sobre la gerencia. Los aportes aquí reunidos llevarán al lector a conocer anécdotas, problemas y soluciones que se han presentado en el desarrollo de proyectos inmobiliarios y de empresas del sector, al tiempo que darán lugar a reflexiones y permitirán fortalecer conceptos clave en la formación de futuros gerentes. El libro Administración de Proyectos, alineado con la Guía del PMBOK® Sexta edición, además de cubrir todos los temas teóricos con un lenguaje amigable, incluye 70 ejercicios, videos y plantillas de proyectos reales, lo que lo hace muy útil para comprender la dirección de proyectos desde un punto de vista práctico. Su autor Pablo Lledó, PMP®, ha escrito nueve libros sobre Dirección de Proyectos, algunos de ellos publicados con la Editorial número

uno del mundo en libros de educación (Pearson).El autor afirma que las ventajas de estudiar de este libro son:¿Tener una guía para administrar proyectos¿Aprender qué es lo que no sabes ¿Ahorrar tiempo y dinero¿Ser mejores Directores de Proyectos La Gestión de proyectos, también conocida como Gerencia, Dirección o Administración de proyectos, es la disciplina de planear, organizar, asegurar y coordinar recursos y personas para cumplir con los Objetivos, Entregables y Criterios de Éxito de los proyectos. Un proyecto es un conjunto de actividades relacionadas para lograr un fin específico, con un comienzo y fin claros, sujeto a tres "restricciones" principales: Tiempo, Presupuesto y Alcance. Hoy en día uno de los factores más importantes para gestionar correctamente un proyecto es la creación de un marco de trabajo donde los distintos actores que participan en el proyecto puedan colaborar en las distintas tareas del proyecto. Para ello se suelen utilizar, en muchos casos implícitamente, procesos de trabajos y aplicaciones con objeto de facilitar el trabajo en grupo como pueden ser: el correo electrónico, tormentas de ideas, foros, pizarras, etc. En este libro presentamos una herramienta que se utiliza como estrategia colaborativa llamada Mapas Mentales. Permiten el seguimiento activo que es parte fundamental de la Gestión de Proyectos facilitando la comunicación como proceso esencial de la gestión de proyectos, del principio hasta el final del proyecto. El director de proyecto debe tener claro el objeto y objetivo de cada una de las reuniones (presenciales o videoconferencia) y ser capaz de comunicárselo, etc. al equipo de proyecto. Aquí los Mapas Mentales juegan un papel esencial así como en la elaboración de la EDT (estructura de descomposición del trabajo) que consiste en una descomposición jerárquica, orientada al producto entregable, del trabajo que será ejecutado por el equipo del proyecto, para lograr los objetivos del proyecto y crear los productos entregables requeridos. Este libro está dirigido a tres tipos de lectores:Al director de proyectos que quiera profundizar en fundamentos de gestión, le puede interesar revisar los fundamentos globalmente aceptados en gestión de proyectos. Además de la explicación de los conceptos generales de gestión al comienzo de cada capítulo, también se desarrolla un caso práctico, se incluyen ejercicios sobre terminología y conceptos de gestión y una descripción formal de los estándares más extendidos: la Guía de los Fundamentos para la Dirección de Proyectos quinta edición, del PMI« y el estándar ISO 21500: Directrices para la Dirección y Gestión de Proyectos. La documentación del caso práctico está publicada en Google Drive. Los estándares en inglés y español pueden revisarse dinámicamente a partir de cuatro ficheros PDF con vínculos, también publicados en Google Drive, que sirven para navegar por los procesos de forma descendente y ascendente.Al candidato a la titulación del PMI«, este libro le permitirá prepararse para obtener la acreditación PMP«, Project Management Professional (Profesional en Dirección de Proyectos) o bien la acreditación CAPM«, Certified Associate in Project Management (Certificado en Dirección de Proyectos). Además de la descripción pormenorizada de los procesos de la Guía del PMBOK, siguiendo el mismo orden y numeración que el estándar, se incluyen más de 600 preguntas con el enunciado en inglés y en español y con las respuestas razonadas. Estas preguntas también pueden realizarse en línea por internet a través de ficheros publicados en Google Drive, pudiendo simular la mayor parte de funcionalidad del examen del PMI«. Los ejercicios sobre terminología y sobre entradas, salidas, técnicas y herramientas, también pueden realizarse por internetAl docente de cursos en gestión de proyectos, que podrá utilizar las presentaciones y otro material publicado gratuitamente en internet. A cambio solo de citar la fuente, los docentes podrán utilizar todo el material orientado a preparar el examen, y hacer que los alumnos contesten preguntas parecidas a las del examen, comprueben su conocimiento sobre las entradas, salidas, técnicas y herramientas, y sobre los términos y definiciones del PMI« Este libro es una adaptación del libro "Director de Proyectos", que incluye los mismos contenidos, pero en lugar de traer recomendaciones para rendir las certificaciones internacionales del PMI®, incluye anexos con los pasos para utilizar el software Microsoft Project y realizar análisis de sensibilidad con Excel y Project.Su autor Pablo Lledó, PMP®, ha escrito ocho libros sobre Dirección de Proyectos, algunos de ellos publicados con la Editorial número uno del mundo en libros de educación (Pearson).El autor afirma que las ventajas de estudiar de este libro son:¿Tener una guía para administrar proyectos¿Aprender qué es lo que no sabes ¿Ahorrar tiempo y dinero¿Ser mejores Directores de Proyectos No tiene sentido leer varios libros para preparar tu certificación internacional de PMP® cuando ya tienes en tus manos el primer libro en español que cubre todos los temas, lo que te hará ahorrar muchísimas horas de estudio.Con este libro, que incluye 12 plantillas, 20 videos, 50 ejercicios y 485 preguntas, te darás cuenta cuánto sabes y cuánto te falta

estudiar para tener éxito el día del examen. Si quisieras practicar con más preguntas de simulación puedes adquirir simuladores en [www.pablolledo.com](http://www.pablolledo.com). Las ventajas de estudiar de este libro son:

- Tendrás una guía para rendir el examen PMP®
- Aprenderás qué es lo que no sabes
- Obtendrás información y tips del examen
- Quedarás a poca distancia de APROBAR el examen PMP®
- Serás un mejor Director de Proyectos

How to pass the PMP Exam without dying in the attempt? We have one of the most complete books to prepare for the PMP exam, which allows the reader to save many study hours, at a very affordable price. The book Project Manager has been updated with the fourth edition of the PMBOK Guide, covering all the exam topics with a friendly style, 50 exercises, and 470 questions. His author, Pablo Lled, has written five Project Management books, some of them published with one of the biggest publishers: Pearson.

Advantages of studying from this book:

- To have a complete guide to study the PMP exam
- To learn what is it that you don't know
- To get information and tips for the exam
- To save time and money
- To get closer to passing the PMP certification
- To become a better Project Manager

More info: [www.pablolledo.com](http://www.pablolledo.com)

"PMI," "PMBOK" and "PMP" are registered marks of the Project Management Institute, Inc. En el medio empresarial de hoy, en el que dominan la complejidad, el caos y la incertidumbre, los viejos métodos probados y valederos para la dirección de proyectos no funcionan. En este libro, J. Davidson Frame va al corazón de las nuevas realidades con una visión penetrante sobre los desafíos actuales. Sobre la base de sus veinte años de experiencia como consultor y asesor en la dirección de proyectos en empresas tales como NCR, AT&T y 3M, Davidson Frame presenta un nuevo conjunto de aptitudes necesarias para tener éxito en un clima empresarial en el que la reducción, la tercerización y la delegación de responsabilidades están a la orden del día. Así demuestra por qué los jefes de proyecto deben adaptarse y actualizarse en cuestiones esenciales, tales como trabajar con equipos y jerarquías horizontales, garantizar la satisfacción del cliente, supervisar contratos y manejar efectivamente el riesgo empresarial. La nueva dirección de proyectos aporta un juego de herramientas prácticas, incluyendo: estrategias concretas para dominar la complejidad; técnicas para identificar clientes, maximizando su satisfacción; un procedimiento comprensible y funcional de manejo del riesgo; técnicas para ayudar a los jefes a evaluar y seleccionar productos, personal y vendedores; un método para mejorar la precisión en las estimaciones de proyectos y

optimizar el control de costos y la programación; un método sencillo de evaluación de proyectos para ayudar a los jefes a medir los avances; una lista de ítems para ser controlada por el jefe de equipo. J. Davidson Frame es profesor de Ciencias de la Administración de la Facultad de Administración Pública y de Empresas (USMC) de la George Washington University, en Washington. Ha sido director del Programa de Ciencia, Tecnología e Innovación de la citada facultad, y presidente del Departamento de Ciencias de la Administración. Desde 1990 es director del programa de estudios sobre dirección de proyectos en el Project Management Institute. A partir de 1983, Davidson Frame ha dirigido numerosos seminarios sobre este tema, en los que han participado más de 6.000 jefes de proyecto de Estados Unidos y otros países. Es autor de numerosos artículos y, entre otros, del libro La dirección de proyectos en las organizaciones (Ediciones Granica). El presente libro es el fiel reflejo de la gran experiencia acumulada por su autor a lo largo de su vida profesional que puede resumirse en: Los proyectos los hacen las personas: hay que integrarlas y motivarlas. Es necesario vivir con intensidad la cultura de la anticipación: deben abordarse los problemas lo antes posible. Esa cultura se plasma en la Planificación y la Programación, como medio de monitorizar las variables del Proyecto que, posteriormente, se controlan, a través de los oportunos Indicadores. Es necesaria una comunicación efectiva entre los diversos participantes en el Proyecto que posibilite la solución de los conflictos de intereses que se presenten en el Proyecto. La comunicación es un mecanismo origen-destino-origen, es decir, que exige retroalimentación si queremos que sea eficaz. El Director de Proyecto debe ser un gran organizador e integrador y, en la medida de lo posible, un líder transformador. Los temas enumerados se tratan con profundidad tanto en los capítulos dedicados al ciclo de vida de los proyectos como en los que se refieren a las herramientas de gestión y al Director de Proyecto. Completan el libro los anexos dedicados a los problemas en los proyectos, a los términos utilizados y a la resolución de un caso práctico. Un último apunte: el libro se ha redactado pensando en los proyectos técnicos; la mayoría de sus conceptos es de aplicación a proyectos no técnicos. La característica más obvia de un proyecto es que debe lograr un propósito en particular que suele indicarse en el nombre que se otorga a dicho proyecto. Comprender la naturaleza del proyecto es la clave para poner en práctica una buena base de gestión y escoger las herramientas adecuadas para su desarrollo. Este libro examina las áreas principales de la gestión de proyectos desde su planificación hasta su materialización.